



ZÁKLADNÍ ŠKOLA ČESKÝ KRUMLOV, LINECKÁ 43

Linecká 43, 381 01 Český Krumlov, ekonomka školy tel.: 770 143 790, e-mail: [katerina.sitalova@zslinecka.cz](mailto:katerina.sitalova@zslinecka.cz)

## Přihláška ke stravování ZŠ

Jméno a příjmení žáka:.....

Datum narození:.....

Bydliště:.....

Třída:.....

Jméno a příjmení zákonného zástupce:.....

Telefon, email:.....

Žák se zavazuje odebírat obědy od (datum): \_\_\_\_\_

Zakroužkujte, jaké dny, si přejete chodit Po Út St Čt Pá

(není nutno vyplňovat, pokud si žák přeje stravovat každý den)

Případné změny lze **NUTNO** oznámit hospodárce školy (např. emailem). Pokud tak nebude učiněno, obědy budou přihlášeny dle Vašeho rozpisu.

### Způsob platby stravy

#### 1. Inkasem z běžného účtu

Peněžní ústav, z jehož účtu budete hradit stravné (nutné povolení inkasa)

číslo účtu:.....

kód banky:.....

**Nutno přiložit k přihlášce potvrzení** banky o zřízení souhlasu s inkasem na stravné nebo inkaso lze zřídit přes internetové bankovníctví, doložit (vytisknout) doklad o zřízení inkasa. Inkaso bude vždy strženo k 15. dni zpětně za skutečně odebranou stravu. Bez potvrzení nebudou obědy přihlášeny.

**Číslo účtu školní jídelny: 220788274/0300**

Je nutné povolení inkasa v bance 900,- Kč/žák.

Vyplněnou přihlášku s potvrzením z banky nebo s dokladem o zřízení inkasa přes internetové bankovníctví odevzdejte neprodleně třídní učitelce nebo v kanceláři hospodárky školy.

#### 2. Platba v hotovosti

Pokud inkaso zřídit **nelze**, můžete obědy platit hotově v kanceláři hospodárky školy.

Na webových stránkách školy naleznete v sekci „sdělení“ rozpis prodejních dnů ke stravnému u hospodárky školy.

Přihláška ke stravování je platná **po celou dobu školní docházky**. Jakoukoliv změnu (např. ukončení stravování, odchod ze školy, změna stravovacích dnů,...) je **strávník povinen okamžitě nahlásit** v kanceláři hospodářky školy.

Vyúčtování přeplatků (týká se pouze zaplacených obědů v hotovosti) se provádí jednou ročně po skončení příslušného školního roku, kdy **budete vyzváni**, si pro přeplatek osobně dojit.

Školní jídelna je oprávněna k ukončení stravování strávníka, pokud strávník neuhradí dlužné stravné za jeden měsíc do jednoho měsíce po jeho splatnosti.

Stravování ve školách se řídí vyhláškou č. 107/2005Sb. v platném znění. Dle této vyhlášky jsou strávníci zařazováni do věkových skupin na dobu školního roku dle data narození.

**Věkové kategorie:**        7 – 10 let  
                                  11 – 14 let  
                                  15 a více let

Do věkové kategorie jsou strávníci zařazováni vždy k začátku školního roku, tj. k 1. 9., podle toho, jakého věku v daném školním roce, tj. od 1. 9. do 31. 8., dosáhnou.

Žákovi je možno poskytnout dotované školní stravování v době školního vyučování, bližší informace si vyžádejte u ředitele školy.

Strávník je povinen si odhlásit obědy vždy do 11. hodiny předchozího dne formou emailu nebo telefonicky, popřípadě osobně v kanceláři hospodářky školy. V době nemoci není možno mít dotovanou stravu. ***První den absence žáka si může žák dotované jídlo vyzvednout od 11 hod do 11.30 hod (v jiném časovém rozhraní Vám nemusí být oběd vydán), současně je však povinen si stravné od následujícího dne odhlásit po dobu jeho nepřítomnosti ve škole.*** Při pozdějším zjištění neoprávněného odebrání oběda může vést k vymáhání režijních nákladů.

Bereme na vědomí, že výše uvedené údaje mohou být použity do matriky ŠJ a dále předávány dle vyhlášky č. 364/2005, o dokumentaci škol a školských zařízení, a že školní jídelna zpracovává osobní údaje v souladu s nařízením o ochraně osobních údajů (EU) 2016/679 (GDPR).

Dále svým podpisem potvrzuji, že jsem se seznámil/a s vnitřním řádem školní jídelny.

V.....dne.....

.....  
podpis zákonného zástupce